



টিএমএসএস মেডিকেল কলেজ

রংপুর রোড, ঠেঙ্গামারা, বগুড়া-৫৮০০

ফোন ও ফ্যাক্স: ০৫১-৬১৮৩০, মোবাইল: ০১৭১৩৩৭৭০০৩, ০১৭৩০০৪১৬৫১

মেইল: tmcbogra@gmail.com, ওয়েব: www.tmsmedicalcollege.com

স্মারক নং-টিএমএসএস/টিএমসি/২২/১১১১ (৪৫)

তারিখ : ২৩/০৩/২০২২ ইং

বিজ্ঞপ্তি


অত্র চিকিৎসা মহাবিদ্যালয়ের এমবিবিএস ও বিডিএস কোর্সের সকল শিক্ষক-শিক্ষিকা, কর্মকর্তা, ছাত্র-ছাত্রী ও কর্মচারীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, ২৬ মার্চ মহান স্বাধীনতা দিবস উদযাপন উপলক্ষে টিএমএসএস গ্র্যান্ড স্বাস্থ্য সেন্টার কর্তৃক নিম্নে উল্লেখিত কর্মসূচী গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত কর্মসূচী বাস্তবায়নে সংশ্লিষ্ট সকলকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধক্রমে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

কর্মসূচীর বিবরণ :

২৬ তারিখের কর্মসূচী-

- ▶ জাতীয় পতাকা উত্তোলন। (টিএমসি একাডেমিক ভবন) সকাল ৭:৩০ ঘটিকা।
- ▶ কেন্দ্রীয় শহীদ মিনারে (দয়ের পাড়) পুষ্পস্তবক অর্পণ- সকাল ৮:০০ ঘটিকায়।
- ▶ রক্তদান কর্মসূচীর উদ্বোধন। সকাল ৮:৩০ ঘটিকায় (টিএমসিএইচ ও রফাতুল্লাহ কমিউনিটি হাসপাতালের সামনে)।
- ▶ খেলাধুলা অনুষ্ঠান, সকাল ৯:০০ ঘটিকায় (নিরবিলা ক্যান্টিন মাঠে অনুষ্ঠিত হবে)।
- ▶ আলোচনা সভা, দুপুর ১২:০০ ঘটিকায় (টিএমসি'র ১ নং লেকচার গ্যালারী)।
- ▶ সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান, দুপুর ১:০০ ঘটিকায়, (টিএমসি'র ১ নং লেকচার গ্যালারী)।
- ▶ ২৬ শে মার্চ রাতে টিএমসি ভবনে আলোকসজ্জা করণ।

বিঃ দ্রঃ এছাড়াও সরকারী নতুন কোন নির্দেশনা আসলে বাস্তবায়ন করা হবে।


অধ্যাপক ডাঃ মোঃ শাহজাহান আলী সরকার
অধ্যক্ষ
টিএমএসএস মেডিকেল কলেজ, বগুড়া।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো :

- ১। উপ-নির্বাহী পরিচালক-২, টিএমএসএস।
- ২। EC(UDCC), টিএমএসএস।
- ৩। ডোমেইন প্রধান (চিকিৎসা শিক্ষা-১), গ্র্যান্ড স্বাস্থ্য সেন্টার, টিএমএসএস।
- ৪। পরিচালক, টিএমসি এন্ড আরসিএইচ।
- ৫। ইউনিট প্রধান, ডেন্টাল ইউনিট, টিএমসি।
- ৬। একাডেমিক কো-অর্ডিনেটর, টিএমসি।
- ৭। বিভাগীয় প্রধান, এনাটমী / ফিজিওলজী / বায়োকেমিস্ট্রি / কমিউনিটি মেডিসিন / ফরেনসিক মেডিসিন / প্যাথলজী / মাইক্রোবায়োলজী / ফার্মাকোলজী / মেডিসিন / নিউরো-মেডিসিন / সার্জারী / গাইনী এন্ড অবস্. / শিশু / ডার্মাটোলজী / কার্ডিওলজী / সাইকিয়াট্রি / নেফ্রোলজী / ফিজিক্যাল মেডিসিন / চক্ষু / ইএনটি / অর্থোপেডিক্স / শিশু সার্জারী / নিউরো-সার্জারী / ট্রান্সফিউশন মেডিসিন / রেডিওলজী এ্যান্ড ইমেজিং / রেডিওথেরাপী / এ্যানেসথেসিওলজী বিভাগ, টিএমসি (বিষয়টি আপনার বিভাগের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত উপস্থিতির জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৮। বিভাগীয় প্রধান, ডেন্টাল এনাটমী / সাইন্স অব ডেন্টাল ম্যাটেরিয়ালস / ডেন্টাল ফার্মাকোলজী / ওরাল এনাটমী উইথ ফিজিওলজী / ডেন্টাল পাবলিক হেলথ / পেরিওডেন্টোলজী এন্ড ওরাল প্যাথলজী / প্রস্থোডন্টিকস / অর্থোডন্টিকস / পেডিয়েট্রিক ডেন্টিস্ট্রি / ওরাল এন্ড ম্যাক্সিলোফেসিয়াল সার্জারী / কনজারভেটিভ ডেন্টিস্ট্রি এন্ড এভোডন্টিকস বিভাগ, ডেন্টাল ইউনিট (বিষয়টি আপনার বিভাগের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত ও উপস্থিতির জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৯। কো-অর্ডিনেটর, এমআইএস এ্যান্ড ডি, স্বাস্থ্য সেন্টার, টিএমএসএস (ডকুমেন্টেশনের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো)।
- ১০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, টিএমসি ডেন্টাল ইউনিট বিষয়টি ছাত্র-ছাত্রীদের ক্লাশে অবহিত করার জন্য বলা হলো)।
- ১১। আইটি অফিসার, টিএমসি (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য বলা হলো)।
- ১২। ফরেন ডেস্ক অফিসার, টিএমসি (বিষয়টি সকল বিদেশী ছাত্র-ছাত্রীদের অবহিত করার জন্য বলা হলো)।
- ১৩। ছাত্রশাখা, টিএমসি (ছাত্র-ছাত্রীদের ক্লাশে অবহিত ও ভেন্যু প্রস্তুত রাখার জন্য বলা হলো)।
- ১৪। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, টিএমসি / টিএমসি ডেন্টাল ইউনিট।
- ১৫। নোটিশ বোর্ড, একাডেমিক ভবন / ডেন্টাল ইউনিট / সকল ছাত্রাবাস / সকল ছাত্রীনিবাস, টিএমসি।
- ১৬। দপ্তর নথি।